

ПРАВИЛА пользования карточкой

(для физических лиц)



1. Общие положения.

1.1. Карточка международной платежной системы Visa International или MasterCard International (далее — Карточка), выпускаемая ЗАО Банк ВТБ (Беларусь) (далее — Банк), является универсальным платежным инструментом, предназначенным для совершения безналичных платежей, а также для получения наличных денежных средств как на территории Республики Беларусь, так и за ее пределами.

1.2. Карточка является собственностью Банка и передается Клиенту (Держателю) в пользование на основании заключенного между Банком и Клиентом договора об использовании карточки (далее – Договор).

1.3. Использование Карточки регулируется законодательством Республики Беларусь (далее - Законодательство), настоящими Правилами, Договором, Условиями обслуживания счетов и банковских платежных карточек международных платежных систем Visa International или MasterCard International, утвержденными Банком (далее – Условия обслуживания счетов и карточек), а также правилами международной платежной системы Visa International или MasterCard International (далее – МПС).

1.4. Держатель Карточки в порядке, установленном Договором и настоящими Правилами, имеет возможность самостоятельно совершать действия с использованием реквизитов Карточки для осуществления безналичных расчетов посредством платежных сервисов, указанных на сайте Банка www.vtb-bank.by (далее – Платежные сервисы), и при условии соответствия совершаемых Держателем Карточки действий и используемых Держателем Карточки технических устройств требованиям владельцев Платежных сервисов, указанным на сайте Банка www.vtb-bank.by.

1.5. Пользоваться Карточкой имеет право только то лицо, чье имя, фамилия и/или подпись нанесены на Карточку. Запрещается передавать Карточку либо ее реквизиты и/ или ПИН-код для использования третьим лицам.

1.6. Срок действия Карточки прекращается по истечении последнего дня месяца года, указанного на ней. Срок действия дополнительной Карточки не превышает срока действия основной Карточки, выпущенной к Счету Клиента (далее - Счет). Карточка должна быть возвращена в Банк по истечении срока ее действия и/или при закрытии Счета. Перевыпуск Карточки на новый срок либо в случае утраты (утери, кражи, повреждения) Держателем Карточки осуществляется в установленном Банком порядке.

1.7. Банк, посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона, предоставленного Клиентом в Банк, направляет Клиенту «платежный номер», который является идентификатором Счета Клиента, и используется Клиентом для пополнения Счета.

1.8. Банк предоставляет Клиенту услугу «SMS-информирование», позволяющую Клиенту получать информацию о каждой авторизованной операции при использовании Карточки на предоставленный Клиентом в Банк номер мобильного телефона через любые используемые Банком и доступные Клиенту электронные каналы связи (SMS-сообщение, сообщение в Viber), указанные в настоящих Правилах.

1.9. Заключив Договор Клиент выражает согласие на участие в рекламных играх, акциях, программах предоставления скидок/бонусов, программах лояльности и/или иных программах аналогичного характера (далее - рекламные компании), проводимых Банком или третьей стороной – организатором (оператором), заинтересованным лицом которых является Банк, если иное не предусмотрено в правилах проведения конкретных рекламных кампаний.

2. Совершение операций с использованием Карточки.

2.1. Проведение успешных операций с использованием Карточки становится возможным только после активации Карточки, которая осуществляется Держателем Карточки при совершении первой успешной операции с вводом ПИН-кода.

Клиент (Держатель) осуществляет операции с использованием Карточки в пределах остатка денежных средств на Счете и/или предоставленного Банком кредита, доступных с использованием Карточки, с учетом комиссионных вознаграждений Банка за проведение операций, курсовых разниц, возникающих при совершении операций, неснижаемого остатка (при его наличии в соответствии с условиями Договора) и лимитов (ограничений на проведение операций по карточкам). При совершении операции с использованием Карточки Клиенту (Держателю) необходимо учитывать вышеназванные комиссионные вознаграждения и условия (лимиты, ограничения) использования Карточки и не допускать расходования денежных средств в размере, превышающем доступный остаток денежных средств по Счету.

Карточка не должна использоваться в противозаконных целях, включая покупку товаров и услуг, запрещенных Законодательством, а также законодательством государства, на территории которого Держатель использует Карточку.

Информацию об остатке денежных средств на Счете и/или предоставленном Банком кредите Клиент может узнать в устройствах Банка (банкоматах, инфокиосках, пунктах выдачи наличных денежных средств) и устройствах других банков, при наличии такой возможности, а также посредством следующих услуг Банка: «USSD-баланс», «SMS-банкинг» и «Интернет-банк»/«М-банкинг», и иными доступными Клиенту способами, в том числе по телефонам Банка.

Если Договором и/или Условиями обслуживания счетов и карточек предусмотрено наличие/размещение Клиентом неснижаемого остатка, то сумма денежных средств в предусмотренном Договором и Условиями обслуживания счетов и карточек в размере неснижаемого остатка, размещается на Счете на весь срок действия Договора и является недоступной Клиенту при совершении операций с использованием Карточки. Неснижаемый остаток может использоваться Банком для погашения обязательств Клиента перед Банком в случае их возникновения, в том числе задолженности, возникающей у Клиента в соответствии с условиями Договора либо в случае его нарушения со стороны Клиента.

Базовые лимиты (ограничения на проведение операций) по Карточкам в зависимости от типа Карточки, тарифного плана, банковского продукта и т.п. устанавливаются Банком на момент заключения Договора в Условиях обслуживания счетов и карточек и могут быть в дальнейшем изменены Банком в одностороннем порядке с предварительным информированием Клиента о вышеизложенных изменениях путем размещения данной информации на информационных стендах Банка и/или на корпоративном сайте Банка www.vtb-bank.by. Клиенту (Держателю) по его заявлению могут быть установлены/изменены индивидуальные размеры лимитов (в сутки и в месяц), в том числе по операциям выдачи наличных денежных средств и/или безналичным операциям с использованием Карточки, если иное не предусмотрено Условиями обслуживания счетов и карточек. При установлении по инициативе Банка индивидуальных лимитов Банк информирует Клиента (Держателя) не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу лимита в новом размере, путем отправки текстового сообщения по реквизитам (телефону), предоставленным Клиентом Банку.

2.2. Карточка предназначена:

- для совершения безналичной оплаты товаров (услуг) в организациях торговли (сервиса), принимающих к оплате карточки; при этом организации торговли (сервиса), принимающие к оплате карточки, обозначаются соответствующими логотипами и товарными знаками МПС;
- для получения наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных или банкоматах, принимающих карточки МПС в рамках правил, установленных в стране пребывания Держателя;
- для пополнения с использованием Карточки счетов, открытых в Банке, в устройствах Банка, а также в устройствах иных банков, при наличии такой возможности;
- для совершения безналичной оплаты товаров (услуг) в сети Интернет (в случае если такая возможность предусмотрена Условиями обслуживания счетов и карточек), с использованием реквизитов Карточки (номер, срок действия, имя и фамилия Держателя и прочие);
- для совершения иных операций в соответствии с Законодательством.

В рамках проводимых Банком рекламных компаний Банк может в пользу Клиента уплачивать вознаграждение либо поощрять Клиента иным способом за совершение безналичных операций с использованием Карточки. Порядок, размер и форма вознаграждения (поощрения) устанавливаются Банком. При этом уплата Банком вознаграждения (предоставление Банком поощрения) в период проведения рекламной компании осуществляется согласно правилам (условиям) рекламной компании, утвержденным уполномоченным органом Банка. В случае несогласия Клиент вправе отказаться от участия и/или полученного в рамках рекламной компании вознаграждения (поощрения) в соответствии с правилами и условиями рекламной компании.

2.3. ПИН-код — Персональный Идентификационный Номер — четырехзначное число, которое предоставляется Держателю Банком посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона Держателя и может использоваться Держателем при совершении наличных и безналичных операций с использованием Карточки. Все операции, подтвержденные ПИН-кодом, считаются совершенными лично Держателем. Запрещается передавать ПИН-код третьим лицам, а также хранить его вместе с Карточкой. После ввода неверного ПИН-кода три раза подряд Карточка блокируется и для ее разблокировки, необходимо обратиться в Банк по телефонам, указанным в пункте 5.1. настоящих Правил, равно как и в случае, если Клиент забыл ПИН-код и не активировал Карточку. Если Держатель забыл/утерял ПИН-код, то посредством Услуги «Интернет-банк» можно получить новый ПИН-код (при этом карточка должна быть активирована Клиентом и не заблокирована).

В случае, если Держателю карточки в соответствии с его заявлением-анкетой, представленным в Банк, ПИН-код направляется посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона, сведения о котором предоставлены Держателем в Банк (посредством заполнения заявления-анкеты либо посредством сообщения Держателем по телефону Банка), и Держатель карточки в течении следующего банковского дня с момента выдачи карточки не обратился в Банк с заявлением о неполучении SMS-сообщения с ПИН-кодом, считается,

что Держатель признает и подтверждает факт получения ПИН-кода от Банка и принимает на себя все обязательства по сохранности ПИН-кода в соответствии с настоящими Правилами. При возникновении спорных ситуаций по доставке Держателю сообщений с ПИН-кодом на его номер мобильного телефона, предоставленный Держателем в Банк, Банком дополнительно может быть запрошен факт доставки SMS-сообщений у организации – оператора сотовой связи.

2.4. Порядок проведения операций.

В момент проведения операции с использованием Карточки, как правило, осуществляется авторизационный запрос в Банк (далее – авторизация) для проверки действительности Карточки и операции, отсутствия блокировки доступа к Счету и достаточности средств на Счете. В случае успешной авторизации (т.е. разрешения Банка на проведение операции) сумма операции с учетом комиссий и курсов конверсии валют автоматически блокируется (резервируется) на Счете, при этом остаток на Счете, доступный к использованию, уменьшается на заблокированную сумму. Успешная авторизация может быть аннулирована, только если операция, по которой проводилась авторизация, не состоялась или была отменена и этому у Клиента (Держателя) имеется документальное подтверждение. В некоторых случаях, согласно правилам МПС, операции могут быть проведены без авторизации. Банк может отказать в успешной авторизации операции, если она превышает установленный Банком лимит или у Банка есть основания полагать, что операция может быть незаконной или мошеннической.

Отражение по Счету суммы операции с использованием Карточки осуществляется после ее обработки, при этом дата проведения операции (дата авторизации) и дата отражения операции по Счету не совпадают. Проценты на остаток денежных средств по Счету начисляются Банком исходя из фактического ежедневного остатка с учетом даты проведения операции с использованием Карточки.

При проведении операции с использованием Карточки в устройствах Банка и посредством «Интернет-банк»/«М-банкинг» или «SMS-банкинг» отражение по Счету валютно-обменной операции осуществляется с применением курсов Банка для операций с использованием карточек (далее – курс Банка), действующих на дату и время проведения операции.

При проведении операции с использованием Карточки в устройствах/сервисах иных банков (в том числе, с использованием систем дистанционного банковского обслуживания: «Интернет-банк», «SMS-банкинг» и т.п.) отражение по Счету валютно-обменной операции осуществляется по курсам Банка, действующим на дату отражения операций по Счету, с учетом следующих особенностей совершения операций:

- если валюта операции и валюта Счета/Карточки совпадают, то сумма отражения по Счету будет равна сумме операции;
- если операция проводится в белорусских рублях на территории Республики Беларусь либо в долларах США независимо от страны совершения операции, то она будет отражена по Счету только с учетом курсов Банка;
- если операция проводится с использованием Карточки международной платежной системы Visa International за пределами Республики Беларусь (в любой валюте) либо в иностранной валюте на территории Республики Беларусь, и при этом валюта операции не совпадает с валютой Счета/Карточки и отличается от долларов США, то она будет отражена по Счету с учетом кросс-курсов международной платежной системы Visa International, установленных на дату обработки операции в международной платежной системе Visa International, увеличенных на 1,5 (Одна целая пять десятых) процента.

Если операция безналичной оплаты товаров (услуг) в организациях торговли (сервиса) проводится:

- с подписью на карт-чеке (счете, распечатке кассового терминала и т.п.), то Клиент (Держатель) должен требовать совершения операции в своем присутствии, после чего подписать карт-чек, предварительно проверив, что в нем правильно указаны данные Карточки, сумма и дата операции и т.д.;
- с использованием ПИН-кода, то Клиент (Держатель) должен перед вводом ПИН-кода проверить правильность указанной суммы;
- с использованием реквизитов Карточки посредством Платежного сервиса, то для каждой операции требуется дополнительная аутентификация Клиента (Держателя) на используемом им техническом устройстве.

Подписывая карт-чек (счет или распечатку кассового терминала), или вводя ПИН-код, соглашаясь с условиями оплаты в сети Интернет, Клиент (Держатель) признает правильность указанной суммы и тем самым дает указание Банку на перечисление со Счета данной суммы в пользу организации, предоставившей товар (услугу).

В случае отказа от оплаты за товары (услуги) или получения наличных денежных средств необходимо проконтролировать отмену операции кассиром (работником организации торговли (сервиса)) и получить документальное подтверждение отмены совершенной операции.

В случае проведения операций с использованием сети Интернет (например, бронирование номера в гостинице или аренде автомобиля и пр.) и/или при заказе товаров по телефону или почтой перед оплатой с использованием Карточки необходимо внимательно изучить все условия заказа и оплаты товаров (оказываемых услуг), доставки заказа, возврата товара, возмещения и предлагаемые для подписи документы (при их наличии), а также выяснить информацию о контактных лицах для разрешения вопросов и претензий в случае их возникновения.

Для обеспечения безопасного проведения операций оплаты товаров/работ/услуг с использованием сети Интернет Банком применяется механизм дополнительной идентификации Держателя карточки (Verified by Visa или Mastercard SecureCode), заключающийся во вводе Клиентом (Держателем) одноразового пароля, высланного при каждой операции в интернет-магазине, поддерживающем данную технологию (Verified by Visa или Mastercard SecureCode), в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона, предоставленного Клиентом в Банк. Подробное описание совершения операций в сети Интернет с использованием технологии Verified by Visa или Mastercard SecureCode, в виде соответствующей памятки Держателю Карточки, размещено на сайте Банка www.vtb-bank.by.

При поступлении в пользу Клиента денежных средств в валюте, отличной от валюты Счета, зачисление на Счет Клиента денежных средств осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных Законодательством, в валюте Счета с проведением Банком конверсии/покупки/продажи по курсу, установленному Банком на дату отражения данной банковской операции по Счету с учетом кросс-курсов МПС (при ее участии). При этом, при поступлении денежных средств на Счет, обусловленном использованием карточки в устройстве Банка, конверсия/покупка/продажа осуществляется с применением курса Банка, действовавшего на дату и время проведения операции.

2.5. Клиент (Держатель) должен иметь в виду:

- что кассиры организаций торговли (сервиса) и пунктов выдачи наличных денежных средств для проведения операции с использованием Карточки имеют право требовать предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, для идентификации Держателя;

- что появление на оборотной стороне Карточки на полосе для подписи надписи «VOID» (недействительно) в результате физического стирания поверхностного слоя с подписью Держателя является основанием для отказа в обслуживании Держателя Карточки; в данном случае необходимо обратиться в Банк для замены Карточки.

3. Обязанности Клиента (Держателя).

3.1. При получении Карточки поставить на Карточке свою личную подпись.

3.2. Держать в тайне свой ПИН-код, а также хранить его отдельно от Карточки, не передавать Карточку и/или ПИН-код третьим лицам, по истечении срока действия Карточки и/или закрытия Счета вернуть Карточку в Банк.

3.3. Следить за расходом средств со своего Счета, хранить карт-чеки (квитанции, счета и распечатки кассовых терминалов), подтверждающие правомочность расходов. В случае возникновения перерасхода денежных средств по Счету (неурегулированного остатка задолженности) погасить задолженность в кратчайший срок с момента ее возникновения. В случае расходования суммы средств, размещенных на Счете в качестве неснижаемого остатка, для совершения операций с использованием Карточки Клиент должен пополнить Счет не менее чем до размера неснижаемого остатка в соответствии с условиями Договора.

3.4. Обеспечить наличие на Счете денежных средств, необходимых для осуществления операций, уплаты вознаграждений (плат), а также для недопущения несанкционированного перерасхода средств по Счету.

3.5. Самостоятельно определять надежность организации торговли (сервиса) в случае необходимости предоставления данной организации информации о Карточке (ее реквизитах), а также иной запрашиваемой информации для совершения операции.

3.6. Письменно информировать Банк обо всех изменениях персональных данных, относящихся к сведениям, указанным в заявлении-анкете.

3.7. В целях минимизации риска возникновения убытков по Счету Клиента, в случае обнаружения утраты (утери, хищения, изъятия) Карточки либо возникновения у Держателя подозрений, что Карточка могла быть утрачена либо реквизиты карточки или ПИН-код стали известны третьим лицам, либо возникновения риска несанкционированного использования Карточки, а также в случае, если по каким-либо причинам Карточка не возвращена банкоматом или иным устройством, Держатель данной Карточки или Клиент должен немедленно осуществить действия в соответствии с пунктом 5.1. настоящих Правил.

4. Выписки по Счету и урегулирование споров по ним.

4.1. Выписка по Счету предоставляется Клиенту по первому требованию при личном обращении в Банк и дистанционно посредством использования услуг «Интернет-банк»/«М-банкинг», а также ежемесячно путем направления на электронную почту Клиента (в соответствии с заявлением Клиента). Выписка содержит все отраженные по Счету операции, включая операции с использованием Карточки, платежи Банку за отчетный месяц, остаток на Счете на конец месяца и иные данные. Выписка по Счету не содержит заблокированные при авторизации суммы операций с использованием Карточки, по которым отражение по Счету еще не осуществлено (такая информация доступна к просмотру в выписке по карточке посредством использования услуг «Интернет-банк»/«М-банкинг» - за последние 30 календарных дней, а также в минивыписке по карточке, формируемой банкоматом Банка – последние 10 операций).

4.2. В случае обнаружения расхождений между операциями, указанными в выписке по Счету, и фактически произведенными Клиентом (Держателем), Клиент обязан предоставить в Банк заявление в письменной форме о

выявленных расхождениях в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней после даты получения от Банка уведомления о движении денежных средств по Счету Клиента посредством услуги «SMS-информирование», а в случае отказа (несогласия) Клиента от услуги «SMS-информирование» - в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней после даты совершения операции, при этом Клиент берет на себя обязательство ежедневно контролировать движение денежных средств по Счету иными предоставляемыми Банком способами (в соответствии с пунктом 4.1. настоящих Правил). При отсутствии претензий со стороны Клиента в течение указанного срока операции считаются подтвержденными. Срок подачи заявления продлевается на период, в течение которого Клиент имел уважительную причину не подать заявление в Банк (временная нетрудоспособность - болезнь, нахождение за пределами Республики Беларусь, иные уважительные причины).

5. Утрата Карточки.

5.1. В случае утери/кражи или изъятия Карточки либо технического устройства, используемого для совершения операций посредством Платежных сервисов, а также если ПИН-код стал (мог стать) известен третьим лицам либо возникновение у Клиента (Держателя) подозрений, что Карточка несанкционированно используется третьими лицами, Держатель должен немедленно заблокировать Карточку любым из перечисленных способов: а) отправить с номера мобильного телефона, предоставленного ранее в Банк, USSD-команду *130*2*1*XXXX# вызов (где XXXX – последние четыре цифры номера Карточки); б) воспользоваться сервисом блокировки посредством «Интернет-банк»; в) позвонив по телефонам: +375 17 309 15 15, +375 29 309 15 15, +375 33 309 15 15. Для идентификации Клиента (Держателя) работник Банка может запросить у Клиента (Держателя) его персональные данные (Ф.И.О., дата рождения, кодовое слово и т.д.) и информацию об утраченной Карточке (номер Карточки, Ф.И.О., срок действия Карточки и т.д.), а также обстоятельства утраты Карточки.

5.2. При обнаружении Клиентом (Держателем) Карточки, ранее заблокированной им, Клиент (Держатель) может разблокировать Карточку следующими способами: а) через «Интернет-банк»/«М-банкинг» если блокировка была осуществлена посредством «Интернет-банк»/«М-банкинг» или USSD; б) по телефонам Банка, если блокировка была осуществлена посредством «Интернет-банк»/«М-банкинг» или USSD, с прохождением процедуры идентификации, указанной в пункте 5.1 настоящих Правил; в) при обращении с письменным заявлением в Банк, если Карточка блокировалась как утерянная/украденная по телефонам Банка.

5.3. До момента блокировки Карточки и после разблокировки Карточки ответственность за все операции, совершенные с использованием Карточки, возлагается на Клиента.

6. Приостановление/ограничение действия Карточки.

6.1. Банк сохраняет за собой право приостановить действие Карточки (заблокировать Карточку) либо ограничить проведение расходных операций с использованием Карточек и без указания причин потребовать у Держателя вернуть ее в Банк. В данном случае Держатель обязан немедленно вернуть Карточку в Банк.

6.2. Попытки использовать Карточку после приостановки ее действия являются неправомерными, и Клиент (Держатель) несет ответственность в соответствии с Законодательством.

6.3. В целях обеспечения сохранности денежных средств на Счете Клиента, при возникновении у Банка подозрений в осуществлении несанкционированного доступа к Счету и невозможности связаться с Клиентом либо Держателем, Банк имеет право блокировать Карточки без предварительного разрешения Клиента с последующим направлением соответствующего SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента.

6.4. Банк имеет право ограничивать использование Карточки в регионах или организациях торговли (сервиса) повышенного риска, который определяется Банком самостоятельно.

7. Ответственность.

7.1. Клиент (Держатель) должен безусловно соблюдать все обязательства, вытекающие из настоящих Правил и Договоров, заключенных между Банком и Клиентом.

7.2. Клиент несет полную ответственность за все операции с использованием основной и дополнительных Карточек, в том числе:

- операции, совершенные с/без авторизации;
- операции, совершенные в сети интернет на сайтах, поддерживающих технологию Verified by Visa или Mastercard SecureCode (3D-Secure);
- операции, совершенные с использованием реквизитов Карточки посредством Платежных сервисов;
- операции, совершенные с несоблюдением или с нарушением Клиентом (Держателем) настоящих Правил.

7.3. Банк не несет ответственность:

- за качество товаров (услуг), приобретенных с использованием Карточки. Все рекламации по поводу товаров (услуг), оплаченных с использованием Карточки, а также все разногласия и споры в связи с этим должны урегулироваться Клиентом (Держателем) непосредственно и исключительно с соответствующей организацией торговли (сервиса);

- за действия (бездействие) третьих лиц, не зависящие от Банка, отказавшихся по каким-либо причинам принять от Держателя Карточку (в том числе в случае отказа ими в совершении операций с использованием реквизитов Карточки посредством Платежных сервисов) для проведения операции оплаты товаров (услуг) или выдачи наличных денежных средств;
- за действия (бездействие) Клиента (Держателя) и (или) третьих лиц, не зависящие от Банка, если они создают препятствия для совершения операций с использованием Карточки и (или) ее реквизитов, в том числе посредством Платежных сервисов, или иным образом ограничивают возможность использования Карточки и (или) ее реквизитов для совершения операций, в том числе посредством Платежных сервисов;
- за установленные другими банками лимиты (ограничения) по операциям с использованием Карточек, а также в случае, если блокировка или неисправность оборудования других банков или учреждений, предназначенного для регистрации операций, совершенных с использованием Карточек, повлекла повреждение либо изъятие Карточки;
- если валютные ограничения иностранного государства или лимиты (ограничения) по операциям с использованием Карточек в устройствах самообслуживания (банкоматах/терминалах) и пунктах выдачи наличных денежных средств третьей стороны могут затронуть интересы Клиента (Держателя);
- за моральный ущерб и/или убытки, вызванные отсутствием возможности совершения Держателем операции с использованием Карточки;
- за несвоевременное получение Держателем выпущенной либо перевыпущенной на новый срок действия Карточки.

8. Прочие условия.

8.1. Банк имеет право:

- осуществлять видеонаблюдение, а также телефонную запись в своих помещениях и на своих устройствах в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Держателя без его дополнительного уведомления. Видеозаписи и записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях;
- направлять по домашнему адресу, рабочему адресу, адресу электронной почты либо по номерам телефонов, в том числе, по номерам телефонов сотовой связи, факсов, указанных Клиентом в Заявлении-анкете либо в иных документах, оформляемых в Банке, сообщения информационного характера;
- информировать Клиента о наступлении сроков исполнения обязательств Клиента перед Банком по погашению задолженности, а также о возникновении просроченной задолженности по имеющимся перед Банком обязательствам по любым каналам связи, включая направление SMS-сообщений на мобильный телефон Клиента, почтовое письмо, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте;
- на хранение и обработку, в том числе автоматизированную (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование), любой информации, относящейся к персональным данным Клиента;
- проверить достоверность представленных Клиентом персональных данных, при наличии соответствующего согласия Клиента в заявлении-анкете, в том числе, с использованием услуг других организаций, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении других услуг и заключении новых договоров.

8.2. Настоящие Правила, а также комиссионные вознаграждения (платы) и иные платежи, уплачиваемые Клиентом в пользу Банка согласно Сборнику плат, Условия обслуживания счетов и карточек, информация о местонахождении банкоматов, дополнительные сведения и рекомендации по использованию Карточек размещены на сайте Банка www.vtb-bank.by.

8.3. При внесении Банком дополнений и/или изменений в настоящие Правила информирование клиентов осуществляется посредством размещения информации на сайте Банка www.vtb-bank.by не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до вступления в силу соответствующих дополнений и/или изменений.

8.4. Если до дня вступления в силу изменений и дополнений в Правила со стороны Клиента не последует письменного отказа от использования Карточки на новых условиях, признается, что Клиент (Держатель) согласен с новыми Правилами.

8.5. При отказе от использования на новых условиях Клиент обязан обеспечить возврат основной и всех дополнительных Карточек Банку до вступления в силу изменений в Правила. Если Клиент (Держатель) отказался от использования Карточки на новых условиях, дальнейшее использование или попытка использования Карточки является незаконной.